

BTKLPP KELAS I MAKASSAR

PROSEDUR PENGAJUAN KEBERATAN INFORMASI PUBLIK

MENGAJUKAN

Pemohon informasi publik (Pemohon) mengajukan keberatan kepada Atasan PPID melalui surat, fax, e-mail, telepon atau melalui petugas di Ruang Layanan Informasi Publik

01

MENGISI FORMULIR

Pengajuan keberatan dilakukan dengan mengisi formulir keberatan informasi dan memenuhi persyaratan (Salinan KTP/surat kuasa/bukti pengesahan hukum). Pemohon menerima tanda bukti pengajuan keberatan dari Petugas Layanan Informasi

02



04

MENGAJUKAN SENGKETA INFORMASI PUBLIK

Pemohon dapat mengajukan sengketa informasi public kepada Komisi Publik paling lambat 14 hari kerja sejak diterimanya tanggapan dari Atasan PPID

03

MENERIMA TANGGAPAN

Pemohon menerima tanggapan dari Atasan PPID paling lambat 30 hari kerja sejak diterimanya keberatan secara tertulis